



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –
www.comprensivomontecastrilli.gov.it
tric816004@istruzione.it



VERBALE DELLA RIUNIONE N°7/2019

Il giorno **17 Dicembre 2019**, alle **ore 16,45**, presso la **sede centrale dell'Istituto Comprensivo** si è svolta la riunione del Consiglio d'Istituto.

Sono all'ordine del giorno i seguenti punti:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Approvazione Programma Annuale 2020;**
- 3. Regolamento Iscrizioni e Offerta Formativa 2020/2021, Liste d'attesa;**
- 4. Prot. n. 2270 - del 09/12/2019 –MIUR: Consumazione del pasto a scuola;**
- 5. Festa della Croce Rossa: 10 Gennaio Uscita didattica;**
- 6. Rendicontazione sociale;**
- 7. Turno unico per Manifestazioni Natalizie;**
- 8. Lo sportello del Pedagogista;**
- 9. Esame richieste varie**
- 10. Comunicazioni del Dirigente.**

Punto 1 OdG : lettura e approvazione verbale seduta precedente

Riconosciuta legale l'adunanza viene dichiarata aperta la seduta. Si apre la seduta leggendo il verbale relativo all'incontro precedente che il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n° 49

Punto 2 OdG: Approvazione Programma Annuale 2020

L'anno 2019 il giorno 17 del mese di dicembre, il Consiglio di Istituto si è riunito nella sede della Scuola per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n° 2	Approvazione Programma Annuale 2020
Delibera n° 50	

Il Consiglio di Istituto

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile

delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;

- Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2019 - prot. 0021795 del 30 settembre 2019 (... *Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2020 periodo gennaio – agosto 2020*);
- Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto del 10 Ottobre 2019 n° 41;
- Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale;
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 29 Novembre 2019;

Approva

- Il Programma Annuale 2020 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

In sintesi:	Totale Entrate € 174.029,78	Totale Spese € 174,029,78
--------------------	------------------------------------	----------------------------------

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	11	7		11	0	0

Ai sensi dell'articolo 4, Decreto 129/2018, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale è stato sottoposto ai Revisori dei conti per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

Montecastrilli, 17 Dicembre 2019

Il Segretario

Simona Giglioni

Il Presidente

Andrea Baiocco

L'anno 2019 il giorno 17 del mese di dicembre, il Consiglio di Istituto si è riunito nella sede della Scuola per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n° 2 Delibera n° 50	Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2020.
---	--

Il Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J , "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ," di costituire il Fondo economale."

Delibera

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
 - a) All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - b) L'ammontare del fondo economale è stabilito in **€ 500,00** per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - d) L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - e) Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in **€ 50,00**. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Presenti	Assenti
11	7

Componenti:

Favorevoli	Contrari	Astenuiti
11	0	0

Votazione:

Montecastrilli, 17 dicembre 2019

Delibera n° 50

Punto 3 OdG: Regolamento Iscrizioni e Offerta Formativa 2020/2021, Liste d'attesa

Vengono confermati i Regolamenti relativi ad eventuali precedenza in caso di esubero di richieste di iscrizioni e eventuali liste d'attesa. Il Consiglio approva anche definitivamente l'offerta formativa e l'organizzazione oraria a.s. 2020/2021.

Delibera n° 51

Punto 4 OdG: Prot. n. 2270 - del 09/12/2019 –MIUR: Consumazione del pasto a scuola

Il Consiglio legge la nota del MIUR e affronta la questione calandola nel contesto.

Punto 5 OdG: . Festa della Croce Rossa: 10 Gennaio Uscita didattica;

Per festeggiare i 25 anni della CROCE rossa, il 10 Gennaio le classi terze della Scuola Secondaria di I°, si recheranno presso il mulino Silla ad Amelia. La CRI organizza il trasporto. L'evento riguarda il fair play. Saranno presenti Corpi dello Stato e atleti famosi.

Il consiglio approva l'uscita didattica.

Delibera n. 52

Punto 6 OdG: Rendicontazione sociale

La DS presenta il senso della rendicontazione sociale, ultimo anello del SNV.(DPR 80/2013). I componenti del Consiglio, come già i docenti compilano una piccola scheda relativa alle specificità della scuola, accompagnandole con evidenze. Scaturisce un interessante dibattito e gli aspetti indicati sono inseriti nel cartello della rendicontazione sociale già avviato all'interno della scuola con il personale. Viene mostrato il format del portale MIUR. Il Consiglio approva lo strumento prodotto.

Delibera n. 53

Punto 7 OdG: Turno unico per Manifestazioni Natalizie

Il Consiglio approva il turno unico per le manifestazioni natalizie della scuola infanzia secondo quanto comunicato dai diversi plessi, turno antimeridiano se la manifestazione è di mattina, turno solo pomeridiano se si svolge di pomeriggio.

Delibera n. 54

Punto 8 OdG: . Lo sportello del Pedagogista

Il dott. Michele Di Cuonzo, che collabora con questo Istituto ed anche con associazioni del territorio che si occupano di salute e promozione del benessere e degli apprendimenti nei bambini e nei ragazzi, ha offerto gratuitamente alla scuola un progetto che si intitola: IL PEDAGOGISTA A SCUOLA. Il pedagogista sarà presente presso la sede centrale ogni mercoledì nella seconda parte della giornata per incontrare genitori, docenti. Può a richiesta anche

spostarsi. In questo caso le procedure andranno assolutamente prima concordate con la dirigente, per la gestione delle questioni relative alla privacy. I singoli possono prenotare appuntamenti tramite un numero di cellulare. Si allega il progetto nel dettaglio.

Per presentare l'iniziativa il 10 Gennaio 2020, alle ore 17,00, presso la Sala PON della sede centrale si svolgerà con lui un incontro, rivolto soprattutto ai genitori, dal titolo:

GENITORI EFFICACI SI DIVENTA: SCUOLA E FAMIGLIA UNITE PER UN PERCORSO

EDUCATIVO COMUNE:

- consigli pratici per una genitorialità promuovente l'autonomia
- l'apprendimento e lo studio a casa
- genitori e scuola, un'alleanza indispensabile.

All'interno dell'incontro sarà presentato nel dettaglio il progetto: "il pedagista a scuola".

Si ricorda che è attivo anche uno sportello di counseling psicologico per le famiglie organizzato dalla Cooperativa CIPPS, all'interno del progetto di rete provinciale NEW GENERATION COMMUNITY. Per informazioni rivolgersi alla dirigente.

Delibera n. 55

Punto 9 OdG: Esame richieste varie

Gli sbandieratori di Sangemini chiedono la palestra della Scuola secondaria di I° di Montecastrilli. Il Consiglio la concede con le modalità consuete.

Delibera n. 57

Punto 10 OdG: Comunicazioni del Dirigente.

La ds riporta i risultati degli incontri relativi al Comitato mensa e con la COSP per il problema dell'eccessivo uso di plastica a scuola. Gli allievi hanno scritto al Sindaco. Sarà ridotto il consumo presso la scuola dell'infanzia di Castel dell'Aquila, saranno svolti sopralluoghi presso le secondarie per verificare la fattibilità di un servizio di sporzionamento.

La riunione è terminata alle ore 18,30.

Il presidente
Andrea Baiocco

Il segretario
Simona Giglioni