



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.gov.it

tric816004@istruzione.it



VERBALE DELLA RIUNIONE N°14/2021

Il giorno 26 del mese di gennaio dell'anno duemila ventuno alle ore 17,30, si sono riuniti i componenti del Consiglio di Istituto, in video-conferenza sulla piattaforma MEET della Gsuite di scuola.

Sono all'ordine del giorno i seguenti punti:

Ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente**
- 2. Approvazione programma annuale 2021 e fondo minute spese**
- 3. Variazioni di bilancio dicembre 2020**
- 4. Rete scuole polo inclusione**
- 5. Comunicazione dati organico 2021/2022**
- 6. Valutazione descrittiva**
- 7. Varie ed eventuali**

Il Presidente ammette alla seduta i diversi componenti esterni, si passa alla firma della propria presenza in chat. Sono presenti 15 componenti più la dirigente, la dsga e la signora Meloni invitata in quanto ha tutorato le operazioni relative all'elaborazione del programma annuale essendo la DSGA dell'anno precedente.

Il Presidente, riconosciuto il numero legale dei componenti, dichiara aperta la seduta.

Regole di gestione della seduta on line

Come precedentemente stabilito si ricordano le regole da tenere nella seduta on line e le modalità di deliberazione. Il coordinatore della seduta è la Dirigente Scolastica. I microfoni devono essere tutti spenti, mentre le telecamere tutte accese, salvo problemi di linea. Si firma l'ingresso in chat. Ogni componente si prenota per parlare tramite la chat o alzata di mano, il coordinatore dà la parola in base all'ordine di prenotazione. E' acceso solo il microfono di colui che parla. Per le deliberazioni il coordinatore scrive l'oggetto della delibera, dopo la discussione ogni componente indica in chat l'approvazione, il dissenso o l'astensione.

Prima della trattazione, la DS chiede al Presidente ed al Consiglio di aggiungere altri due punti all'ordine del giorno:

carnevale 2021 (punto 7),

nomina su surroga giunta esecutiva (punto 8)

il Consiglio approva

Delibera n. 99

Punto 1 OdG : Approvazione verbale seduta precedente;

La Dirigente Scolastica legge il verbale della seduta precedente che è approvato all'unanimità.

Delibera n.100

Punto 2 OdG : Approvazione programma annuale 2021 e fondo minute spese

L'anno 2021 il giorno 25 del mese di Gennaio, il Consiglio di Istituto si è riunito per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n	Approvazione Programma Annuale 2021
Delibera n° 101	

Il Consiglio di Istituto

Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto 28 agosto 2018 n° 129;

Viste le Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2021 - prot. 23072 del 30 settembre 2020 (*... Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per funzionamento amministrativo didattico ed altre voci del Programma Annuale 2020 periodo gennaio – agosto 2020*);

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa revisionato con delibera del Consiglio d'Istituto del 17 Dicembre 2020;

Vista la relazione illustrativa del dirigente scolastico stilata con la collaborazione del direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale:

Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 14 Gennaio 2021;

Approva

- Il Programma Annuale 2021 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

In sintesi:	Totale Entrate € 174.029,78	Totale Spese € 174,029,78
--------------------	------------------------------------	----------------------------------

Componenti:	Presenti	Assenti
	15	3

Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	15	0	0

Ai sensi dell'articolo 4, Decreto 129/2018, con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste. Resta, comunque, fermo il dovere di procedere all'accertamento anche delle sole entrate non previste nel programma medesimo.

Il Programma Annuale è stato sottoposto ai Revisori dei conti per l'attività di controllo di legittimità e regolarità amministrativa e contabile ai sensi degli articoli 49 e 51 Decreto 28 agosto 2018 n° 129.

Il Programma Annuale sarà pubblicato, entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'articolo 1, commi 17 e 136, della legge n. 107 del 2015, nel Portale unico dei dati della scuola, nonché nel sito internet di quest'istituzione scolastica, sezione amministrazione trasparente.

Montecastrilli, 25 GENNAIO 2021

Il Segretario

Antonietta Moscatelli

Il Presidente

Andrea Baiocco

L'anno 2021 il giorno 25 del mese di Gennaio, il Consiglio di Istituto si è riunito nella sede della Scuola per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n° Delibera n° 101	Gestione del Fondo Economale per le minute spese (art. 21 del Decreto 129/2018) collegato al Programma Annuale 2020.
--	--

Il Consiglio di Istituto

- Visto l'art. 21, commi 1 e 2, "Fondo economale per le minute spese" del Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista l'art. 45, comma 2, lettera J , "determinazione della consistenza massima e dei limiti di importo del fondo economale di cui all'articolo 21 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018;
- Vista la proposta del DS e DSGA, inserita nella "Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ,“ di costituire il Fondo economale.“

Delibera

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

- 2) La consistenza massima del fondo economale per le minute spese:
- All'inizio di ciascun esercizio finanziario è costituito il fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
 - L'ammontare del fondo economale è stabilito in **€ 500,00** per l'esercizio finanziario, durante l'anno la consistenza massima può essere aumentata con delibera del Consiglio d'istituto.
 - La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
 - L'apertura del fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
 - Il reintegro dovrà avvenire entro la chiusura dell'esercizio finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in **€ 50,00**. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita del Dirigente Scolastico, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di Cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	15	3		15	0	0

Montecastrilli, 25 Gennaio 2021

Delibera n. 101

Punto 3. Variazioni di bilancio dicembre 2020

Viene riferito al Consiglio che a fine dicembre ci sono stati dei finanziamenti per la formazione: dei docenti, dei referenti di educazione civica e dei neo-assunti, che sono stati inseriti in bilancio nel mese di dicembre 2020.

il Consiglio approva la variazione di bilancio al programma annuale

Delibera n. 102

Punto 4. OdG: Rete scuole polo inclusione

La D.S. riferisce al Consiglio che si intende istituire una rete di scuole polo per l'inclusione e ne faranno parte solo 2 scuole: il nostro Istituto Comprensivo e una scuola di Perugia, l'ITET Capitini. I fondi che arriveranno verranno ripartiti equamente e serviranno per finanziare progetti ed iniziative per l'inclusione.

Il Consiglio approva la costituzione della rete di scopo delle scuole polo per l'inclusione dell'Umbria

Delibera n. 103

Punto 5. OdG: Comunicazione dati organico 2021/2022

Il giorno 25-01-2021 si sono concluse le iscrizioni per l'anno scolastico 2021-22, la D.S. aggiorna il Consiglio che visto il calo delle nascite, i bambini sono 34 in meno, ma vista la dislocazione dei vari plessi si è raggiunto un numero minimo per confermare tutte le classi/sezioni dei tre ordini di scuola e l'organico, si spera, resterà invariato.

Punto 6. OdG Valutazione descrittiva

L'OM 172 /2020 prevede una modifica della struttura della valutazione alla scuola primaria, che diventa descrittiva. Non sono previsti, in sede di valutazione periodica e finale, voti numerici ma livelli descrittivi degli obiettivi stabiliti per ciascuna disciplina. E' molto interessante la sottolineatura prevista già dalle Nuove Indicazioni Nazionali dalla legge 107 e dal decreto legislativo 62/2017 dell'aspetto formativo della valutazione. Questa OM aggiunge l'ultimo tassello normativo. E' necessario studiare e sperimentare perché la norma porta con sé un cambio culturale, progettuale e didattico. La scuola ha avviato in tutti i gradi e da anni un percorso di ricerca e sperimentazione in tal senso per rivedere le pratiche didattiche, le modalità di progettazione e valutazione in modo che tutti davvero possano migliorare. Certo in questa prima fase la primaria ha fatto un grande lavoro di riflessione che andrà testato, condiviso con le famiglie, verificato anche per aggiustare il tiro. Si svolgeranno incontri specifici classe per classe per presentare le nuove modalità di presentazione della scheda di valutazione e soprattutto il loro senso.

Si analizza anche la nuova legge 92/2019 che ha inserito la materia trasversale dell'educazione civica e si apre un interessante dibattito sul valore formativo e civico della scuola.

Punto 7. OdG : Carnevale 2021

Il Consiglio, visto il periodo particolare e l'impossibilità di svolgere azioni pomeridiane all'esterno, delibera che le scuole primarie e secondarie di primo grado effettueranno l'ultimo giorno di Carnevale l'orario completo, organizzando, anche insieme agli allievi e ascoltando le loro proposte, attività per il Carnevale in sicurezza e nel rispetto delle regole, che siano adatte, divertenti, in cui gli allievi si sentano coinvolti e possano essere anche uno spunto di educazione civica. L'infanzia, invece, funzionerà solo con orario antimeridiano. E' importante essere creativi e resilienti, come previsto nel PTOF si tratta di sfruttare il momento come spinta gentile per l'innovazione. Ridurre semplicemente quanto sempre fatto a causa delle restrizioni covid potrebbe solo rattristare la giornata, evidenziando cosa non è possibile fare e cosa manca, cambiare completamente contesto, proposte ed azioni, può essere un valido strumento di innovazione creativa. Si consiglia, come avvenuto per la Consulta della scuola secondaria di Montecastrilli di ascoltare le proposte degli allievi.

Delibera n. 103

Punto 8. OdG : surroga membro giunta esecutiva

Il Consiglio approva all'unanimità la nomina in surroga della signora Serangeli come membro della Giunta esecutiva.

Delibera n. 104

Punto 9. OdG : Varie ed eventuali.

La sig.ra Papa chiede al Consiglio chiarimenti su degli erogatori dell'acqua che dovevano installare per le scuole che usufruiscono della mensa, tale provvedimento approvato in passato e non ancora realizzato. Il Presidente si riserva di chiedere chiarimenti alla cooperativa che fornisce i pasti.

Il Consiglio termina alle ore 19,00

Il Presidente
Andrea Baiocco

Il segretario
Antonietta Moscatelli