



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –
www.comprensivomontecastrilli.gov.it
tric816004@istruzione.it



VERBALE DELLA RIUNIONE N°6/2022

INSEDIAMENTO DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO.

Il giorno 15 Dicembre alle ore 16.45 presso la Sede Centrale dell'Istituto Comprensivo si è riunito il Consiglio d'Istituto, i presenti sono conformi alla regolarità della seduta.

E' presente la DSGA Stefania Meloni .

Verificato il numero legale si procede con il seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Comunicazione Programma Annuale;**
- 3. Variazione di Bilancio al 30/11/2022;**
- 4. Chiusura prefestivi e Calendario scolastico ratifica 31 ottobre;**
- 5. Contributo volontario e quota assicurativa;**
- 6. Iscrizioni a.s. 2023/2024 regolamento liste d'attesa, delibera;**
- 7. Viaggi d'istruzione;**
- 8. Rendicontazione sociale;**
- 9. RAV – PTOF – Piano di miglioramento, organizzazione offerta formativa 2023/2024;**
- 10. Ratifica utilizzo Palestra;**
- 11. Varie ed eventuali.**

Punto 1 OdG : Lettura e approvazione verbale seduta precedente;

La Ds procede alla lettura del verbale della seduta del 08 Settembre 2022.

Il Consiglio approva.

Delibera n°40

Punto 2 OdG: Comunicazione Programma Annuale:

Il Dirigente Scolastico concede la parola al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Stefania Meloni che comunica al Consiglio la proroga tramite decreto, da parte del Ministero, della data di presentazione del Programma Annuale alla Giunta e, successivamente, ai Revisori dei Conti dal 30 novembre al 15 Gennaio.

Punto 3 OdG: Variazione di Bilancio al 30/11/2022

La DSGA Stefania Meloni illustra al Consiglio che la normativa prevede che, entro il 30 novembre, vengano riferite tutte le entrate ed i finanziamenti inseriti in bilancio già



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –
www.comprensivomontecastrilli.gov.it
tric816004@istruzione.it



calendarizzati dal 1 Luglio. Inoltre, l'ultima fase finanziaria viene espletata con il Programma Annuale con cui tutti i fondi arrivati dovranno essere impegnati entro il 31 Dicembre . La scuola ha avuto a disposizione discreti fondi: art.36 € 2.800.45 (materiale per sanificare, mascherine, medico competente); fondi avvio procedure inizio anno €2.500.00; autorizzazione Pon infanzia € 75.00.00 già acquisito in bilancio; 4/12 di funzionamento (da settembre a dicembre) € 4.436.00; contributo Comune di Montecastrilli €9.000.00; Approvazione Sem €16.000.00; Agri Collina €900.00; Assicurazione e contributo volontario gite €10.000.00.

Il consiglio approva le variazioni.

Delibera 41

Punto 4 OdG: Chiusura prefestivi e Calendario scolastico ratifica 31 ottobre

La Ds comunica al Consiglio che, visionato il calendario scolastico e dopo aver interpellato tutto il personale Ata, sono state definite le seguenti chiusure della scuola nei giorni prefestivi e nei giorni di sospensione didattica:

- 31 ottobre;
- Vigilia di Natale e Capodanno;
- Vigilia di Pasqua;
- Tutti i sabati di Luglio (tranne il 1 Luglio) ed Agosto.

Delibera:42

Punto 5 OdG: Assicurazione e contributo volontario

La Ds comunica al Consiglio che per il corrente anno scolastico ci sono state numerose difficoltà per il pagamento in rete dell'assicurazione e del contributo volontario. Molti genitori hanno espresso problematiche legate sia al funzionamento di Nuvola che alla modalità dei due bollettini, che hanno portato un aggravio di spese sul totale da pagare. Le assicurazioni sono state tutte pagate regolarmente mentre molto basso è il contributo volontario ricevuto.

Punto 6 OdG: . Iscrizioni a.s. 2023/2024 regolamento liste d'attesa, delibera;

La Ds comunica che, come indicato dalla circolare Ministeriale, le iscrizioni a tutti gli ordini di scuola saranno aperte dal 9 Gennaio al 30 gennaio; per la scuola dell'infanzia si utilizzeranno i moduli cartacei mentre per la primaria e secondaria si effettueranno on line, previa abilitazione alla piattaforma dal 19 dicembre. Destano particolari preoccupazioni, a causa del forte calo di nascite, le iscrizioni per le scuole dell'infanzia, soprattutto per i plessi di Montecastrilli, Castel dell'Aquila e la terza sezione di Avigliano. Nel plesso di Sismano preoccupa il probabile calo d'iscritti, che non permetterebbe l'attuazione del Progetto 0/6 con il nido Piccolo Orto. La scuola continuerà, come sempre, a porsi l'obiettivo di essere accogliente e attenta ai bisogni di ciascuno e collaborare con le famiglie e il territorio.



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"
Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)
Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –
www.comprensivomontecastrilli.gov.it
tric816004@istruzione.it



Pertanto, non si prevedono eventuali liste d'attesa; il Consiglio approva il regolamento già in uso che stabilisce i criteri di precedenza.

Delibera n°43

Punto 7OdG: Viaggi d'istruzione

Il Consiglio dopo aver visionato gli elenchi delle uscite didattiche del corrente anno scolastico approva all'unanimità quanto in essi riportato e parte integrante del presente verbale.

Delibera n°44

Punto 8 OdG: Rendicontazione sociale;

La Ds chiede al Consiglio della presa visione di tre documenti all'ordine del giorno (rendicontazione sociale, Rav e PTOF); esplicita che la rendicontazione sociale rappresenta una fotografia dell'Istituto e si basa sul resoconto degli impegni assunti, le attività svolte, tutti i risultati raggiunti e le prospettive per il futuro in una dimensione di condivisione e promozione al miglioramento. Il Consiglio insieme riflette con un piccolo gioco in cui ciascuno scrive su un post it cosa direbbe se dovesse raccontare la scuola e in un altro le prospettive. E' molto bello leggere che tutti evidenziano l'attenzione inclusiva.

Il consiglio approva all'unanimità la rendicontazione sociale.

Delibera n°45

Punto 9 OdG: RAV – PTOF – Piano di miglioramento, organizzazione offerta formativa 2023/2024;

Il Consiglio ha ricevuto in visione anche della documentazione del Rav, che contiene l'analisi delle opportunità e dei vincoli riscontrati e da cui si parte per stabilire degli obiettivi di Miglioramento. Ha ricevuto anche la bozza del PTOF elaborato dal Collegio e del Piano di Miglioramento.

Si apre un interessante dibattito in merito all'importanza di riportare il più possibile gli incontri di progettazione e degli OOC in presenza. Manca il confronto e lo scambio anche tra genitori. Il Consiglio è sostanzialmente d'accordo. I Consigli di classe di Gennaio con le famiglie saranno in presenza, se si resta in fase 1.

La signora Federica Ferrotti propone al Consiglio la possibilità di aumentare alla scuola Secondaria il numero dei colloqui individuali in presenza, alternandoli con gli incontri a distanza. Inoltre, chiede di garantire almeno un consiglio di classe in presenza perché è forte la necessità di tornare alla normalità e di riallacciare legami e relazioni; in tale ottica, la presenza favorisce maggiore condivisione e scambio con i docenti. La Ds sottolinea l'importanza del principio di flessibilità, i docenti di tutti i gradi nel rispetto della loro funzione sono sempre disponibili ad incontrare per appuntamento i genitori. Il Consiglio all'unanimità conviene di mandare al Collegio la proposta di prevedere la prenotazione di un colloquio in presenza in più alla secondaria.



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.gov.it

tric816004@istruzione.it



Riguardo l'organizzazione oraria e la possibilità di prevedere un sabato libero alla secondaria e dei laboratori opzionali tipo modello PON, la ds comunica il modello orario pensato, con sei unità orarie di 56 minuti nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì e nove unità orarie nei giorni di rientro, con 5 Sabati durante l'anno, quelli della prima e dell'ultima settimana(organizzativi), un Sabato a Ottobre per trekking e le fasi "problematizzare" delle unità trasversali, uno a Marzo per il potenziamento mirato delle competenze di italiano matematica ed L2 ed uno a Maggio per i compiti di realtà. L'orario sarebbe dalle ore 8.05/10 alle 13,41/ 13.46. A questo tempo va aggiunto un laboratorio opzionale di 30 ore per altri sette rientri nell'anno. In fase di iscrizione gli allievi potrebbero scegliere con un modulo google le proposte di laboratorio(teatro, fumetto, scrittura creativa, musica, arrampicata, sport sociale, robotica, arte performativa, falegnameria, stampa 3d, L2.....), inserendo 3 o 4 opzioni e poi seguire uno dei laboratori tra quelli scelti. L'organizzazione prevede quindi di mantenere il prolungato, di permettere agli allievi di staccare almeno un giorno alla settimana e di seguire percorsi opzionali, come richiesto dal Consiglio, senza appesantire troppo l'orario degli altri giorni. Questa proposta è stata discussa, ragionata, argomentata nei gruppi dei docenti della scuola secondaria, questi però non sono ancora del tutto convinti e chiedono alle famiglie specificazioni. Si ritiene che siano troppi altri 7 pomeriggi nell'anno, lo stesso si ritiene che organizzando l'orario su 5 giorni, le giornate potrebbero essere faticose per alcuni. Il Collegio, quindi, si è espresso favorevolmente nell'accogliere la proposta del sabato libero, ma ha riportato alcuni dubbi che hanno fatto scegliere di aspettare ancora e chiedere punti di vista. Si apre un interessante dibattito. I genitori del Consiglio sono fortemente favorevoli alla proposta. La ricchezza dei laboratori opzionali è sicuramente una possibilità educativa grande per i ragazzi e sette pomeriggi, anche se ci sono altre attività si possono trovare per fare cose belle. Sono molto contenti anche della struttura dei 5 Sabati e ritengono che la fatica delle giornate dipende da cosa fanno i professori e da come sono organizzate. In ogni caso in questo modo i ragazzi potrebbero davvero staccare una giornata, invece adesso devono fare i compiti anche di Domenica, quindi comunque la struttura sarebbe meno faticosa. Ricordano che la stragrande maggioranza delle famiglie si è espressa favorevolmente alla chiusura della scuola secondaria di Sabato e anzi sostengono che si aspettavano che già da quest'anno si partisse con questa organizzazione. Sostengono che non si deve avere timore di cambiare e che organizzare dei veri laboratori pomeridiani sarebbe un modo per non affaticare o affaticare ma con senso, per crescere. Alcuni docenti del Consiglio sostengono che i ragazzi potrebbero stancarsi di più e comunque che non è il caso di cambiare una organizzazione che funziona. Altri sottolineano l'importanza educativa per la personalizzazione e anche per la lotta alla dispersione implicita dei laboratori opzionali tanto valorizzati dai componenti genitori del Consiglio.

Il Consiglio però in maggioranza spinge verso questo cambiamento. Sarà importante che lo stesso incontri i docenti della secondaria. Questo incontro sarà organizzato a Gennaio.

Il Consiglio approva all'unanimità il RAV ed il PTOF 2022-2025, adeguamento 2022- 2023.

Delibera n.46



ISTITUTO COMPRENSIVO "TEN. F. PETRUCCI"

Via Ten. F. Petrucci, 16 – 05026 Montecastrilli (TR)

Tel./Fax Uff.Segret. 0744 940235 –

www.comprensivomontecastrilli.gov.it

tric816004@istruzione.it



Punto 10 OdG: . Ratifica utilizzo Palestra

La palestra della sede centrale, visti il regolamento e la situazione di emergenza venutasi a creare per la chiusura della palestra di Acquasparta è stata concessa alle società sportive di pallavolo e basket che usavano la palestra di Acquasparta. La società basket amerina offre anche un servizio di promozione del minibasket presso le scuole primarie di Montecastrilli e Castelotodino.

Il Consiglio ratifica la concessione.

Delibera n° 47

TUTTI I DOCUMENTI DELIBERATI SONO SUL SITO DELLA SCUOLA.

Punto 11 OdG: . Varie ed eventuali

Il Consiglio festeggia e si saluta per il Natale.

L'incontro si conclude alle 19.30

IL SEGRETARIO
Miretto Francesca

IL PRESIDENTE
Altobelli Lara